

Conseil d'établissement

2022-2023

Troisième Rencontre

Jeudi, 2 mars 2023 à 14h

Étaient présents :

Alma Garcia
Caroline Boucher
Diana Constanza Diaz Cardona
Dominique Perrault
Josée Fillion
Leidy Yobana Baos Castillo
Libey Penaloza Pineda
Mario Croteau
Marjorie Casimir
Mélissa Lord
Ruben Dario Breton Maldonado

Personnel administratif
Directrice
Élève
Femme Relais
Enseignante
Élève
Élève
Professionnel
Qualification Québec
Secrétaire (P-V)
Élève

Étaient absents :

Anna Gomis
Luc Savard
Marie-Hélène Morel

Centre d'Action Bénévole MTL
La TOHU
Enseignante

1. **Mot de bienvenue**

Mme Perrault, notre présidente, souhaite la bienvenue aux membres

2. **Vérification du quorum**

9 membres sur 12 sont présents donc nous avons quorum

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Adoption

Proposé par Josée Fillion
Appuyé par Mario Croteau
Adopté

4. **Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 12 décembre 2022** Adoption

Proposé par Josée Fillion
Appuyé par Mario Croteau
Adopté

Procès-Verbal du 16 janvier
Proposé par Marjorie Casimir
Appuyé par Diana Constanza Diaz Cardona
Adopté

5. **Suivi du procès-verbal de la réunion du 12 décembre 2022** Information

5.1. Locaux de dîner pour les élèves

Les élèves ont mentionné que du mardi au vendredi, il manquait de place pour dîner alors que nous avons ajouté 2 locaux au premier étage (124 et 125) en plus du 017, 022, 023 et de la cafétéria.

5.2. Casiers pour les élèves qui étudient 30H/semaine

Nous avons recommencé à attribuer des casiers aux étudiants qui ont un horaire de 30h/semaine afin qu'ils ne soient pas obligés de traîner leurs effets toute la journée. Les étudiants doivent être deux par casier, car nous n'en avons pas suffisamment pour tous. Lorsque deux élèves sont d'accord pour partager un casier, ils doivent venir voir les surveillants avec leur carte étudiante et dans les jours qui suivent, un casier leur sera attribué.

6. **Période réservée au public**

Aucun public

7. **Dossiers :**

7.1. État des services de formation/inscription Information

Présentement, nous avons énormément d'inscriptions pour les cours de francisation autant le jour que le soir. Lorsque nous ouvrons la prise de rendez-vous sur notre site web, en 1h30, les 500 rendez-vous sont réservés. Comme nous manquons de locaux le soir, nous avons dû faire un partage de locaux deux soirs en ligne et deux soirs en présence. Certains groupes sont également partagés entre deux enseignants, car nous embauchons des étudiants et ils ont des cours le soir donc ils ne sont pas disponibles les 4 soirs.

Le matin, nous avons 39 groupes.
Le soir, nous avons 34 groupes.
Pour le samedi, nous avons 18 groupes.

7.2. Situation financière du centre

Information

Document partagé

Pour le nombre de postes d'enseignants, nous avons 71 postes au début d'année et nous avons besoin de 21 postes de plus donc le service des finances a procédé à un réajustement. Nous avons maintenant 92 postes enseignants qui sont financés.

Selon les dépenses actuelles et celles anticipées jusqu'au 30 juin, nous devrions être en équilibre à la fin de l'année scolaire.

Pour les fonds 4, 6 et 9, nous avons beaucoup de disponibilité. Les fonds sont engagés, mais les dépenses ne sont pas encore imputées.

7.3. Portrait de la direction

Consultation

Mme Perrault n'a eu aucun retour concernant la consultation sur le portrait de la direction. Elle avait envoyé le document de l'année dernière et avait demandé aux membres d'apporter des corrections ou des ajouts si nécessaires. Elle demande si elle envoie le même document que l'an passé avec la date d'aujourd'hui pour dire que les membres sont d'accord pour reconduire ce portrait une année de plus. Les membres sont d'accord avec cette proposition étant donné que le portrait de l'an dernier était complet selon eux. Mme Perrault signera le document et le fera parvenir à Mme Boucher afin qu'elle l'achemine au CSSDM.

7.4. Consultation des élèves

Prise de décision

Chaque année, le conseil d'établissement doit consulter les élèves sur un sujet de leur choix. Mme Perrault demande aux élèves qui sont présents dans notre rencontre sur quoi ils désirent être consultés cette année. L'an dernier, les élèves avaient été consultés sur le mode d'enseignement pour l'année 2022-2023. Un mode hybride avait été retenu pour les niveaux intermédiaires et avancés. Cette année, les élèves désirent être consultés sur les technologies utilisées au centre pour les cours. Mme Boucher clarifiera la question avec les élèves, car nous devons cibler exactement le sujet.

Proposée par Dominique Perrault.

Appuyée par Marjorie Casimir

Adoptée

7.5. Acte d'établissement

Prise de décision

Document partagé

Le bail des locaux au 3750, Crémazie, 4^e étage, prendra fin à l'automne prochain. Il faudra faire la demande de renouvellement au moins trois mois à l'avance. Nous devons faire modifier l'acte d'établissements étant donné que les locaux de cette annexe n'apparaissent pas sur nos documents. À l'époque, nous avons loué ces locaux pour desservir la FGA et LA FP selon les besoins donc l'utilisation n'était pas réservée uniquement pour notre centre, mais maintenant que les locaux sont utilisés à temps plein par le centre Yves-Thériault, nous devons les ajouter sur notre acte d'établissement. Il est donc suggéré de continuer d'utiliser ces locaux pour les 3 prochaines années et d'ajouter l'adresse suivante sur notre acte d'établissement : 3750, Crémazie Est, suites 408 et 410.

Proposé par Josée Fillion
Appuyé par Mario Croteau
Adopté

7.6. Travaux à venir

Information

Lors d'un conseil d'établissement l'an passé, nous avons pris une décision concernant le local 041 qui devait devenir le bureau de la technicienne en loisirs, mais avec les changements qui s'en viennent avec Francisation Québec, nous allons devoir modifier la vocation de ce local. Nous prévoyons l'utiliser pour y installer 4 ordinateurs ainsi qu'un numériseur pour pouvoir aider les futurs étudiants qui se présenteront au centre pour s'inscrire sur le site ARRIMA. Étant donné que nous avons beaucoup de nouveaux arrivants qui n'ont pas d'équipement technologique et qui ont besoin d'assistance pour faire une demande d'inscription en ligne, nous utiliserons ce local pour les assister. Le local 030 sera vidé, les casiers seront installés sur les étages afin de permettre aux élèves inscrits à 30h/semaine d'avoir un casier. Ce local deviendra un espace « tampon » le temps des travaux. Par la suite, une classe sera aménagée afin que nous ayons un local de plus pour les personnes à mobilité réduite. Une fenêtre sera installée pendant les travaux de briques et fenêtres. Ces travaux extérieurs commenceront en avril et s'échelonnent jusqu'en octobre pour la phase un qui couvrira le mur Est du centre jusqu'à l'arrière de l'établissement.

7.7. Francisation Québec

Information

Document partagé aux membres
Mme Boucher explique comment les prochaines inscriptions se dérouleront à compter du mois de juin.

8. Élèves

8.1. Semaine de la persévérance scolaire (résumé)

Il y a eu une semaine pour la persévérance scolaire et plusieurs activités ont été organisées. Les étudiants mentionnent que les enseignants font du bon travail. Chaque groupe a inscrit un mot

gâteau de la persévérance pour le groupe. Il y a eu un groupe gagnant le soir, un le jour et un le samedi.

8.2. Activité de la Saint-Valentin (résumé)

Les membres du conseil étudiant ont décoré la médiathèque pour la Saint-Valentin. Il y a eu un concours où les étudiants devaient inscrire une phrase en lien avec la Saint-Valentin. Il y a eu un gagnant le jour et un le soir.

8.3. Activité des sucres

Cette année il n'y aura pas de sortie à la cabane à sucre, car le prix des repas est très dispendieux et c'est très difficile de trouver des autobus disponibles pour le nombre d'élèves que nous avons. De plus, le coût de ces autobus est très élevé donc le centre n'a pas le budget pour payer le transport aux élèves et le coût reviendrait beaucoup trop élevé pour les élèves si nous devions inclure le coût du transport dans le prix d'inscription pour cette activité. Nous faisons présentement des démarches pour organiser une activité au centre en lien avec la période des sucres. Si notre technicienne en loisirs revient à temps, nous envisagerons également la possibilité d'organiser une sortie à la cabane à sucre un samedi pour les élèves volontaires seulement.

9. Préparation de la prochaine rencontre

Prise de décision

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 19 avril en présence. À compter de 13h30 un léger goûter sera servi et la réunion débutera à 14h.

10. Divers

Aucun point

11. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 15h41 par Alma Garcia



Caroline Boucher
Directrice



Dominique Perrault
Présidente